

Утверждено:  
Советом Ассоциации  
«Саморегулируемая организация  
«ВГАСУ-Межрегиональное объединение  
организаций в системе строительства»  
Протокол № 15 от 28 сентября 2023 г.  
Председатель:  
Нестеров К.Л.



### Положение

«О специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «ВГАСУ-межрегиональное объединение организаций в системе строительства» мер дисциплинарного воздействия

Воронеж, 2023 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение «О специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «ВГАСУ – Межрегиональное объединение организаций в системе строительства» (далее по тексту - Ассоциация) мер дисциплинарного воздействия» разработано в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Специализированный орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее по тексту – Дисциплинарная комиссия) состоит из членов Ассоциации или их представителей, назначаемых Советом и генеральным директором Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

1.4. Дисциплинарная комиссия рассматривает жалобы и дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком и процедурой, установленными в Положении «Об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения».

1.5. Члены Дисциплинарной комиссии отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

## **2. СТАТУС ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ**

2.1. Дисциплинарная комиссия является специализированным органом Ассоциации, подотчетным Совету и генеральному директору Ассоциации, и создается для рассмотрения жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности, условий членства в Ассоциации.

2.2. Дисциплинарная комиссия действует на основании утвержденного Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации, федеральными правилами (техническими регламентами, стандартами) профессиональной деятельности, внутренними стандартами и правилами Ассоциации

### **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ**

3.1 Персональный состав Дисциплинарной комиссии утверждается Советом и генеральным директором Ассоциации. Дисциплинарная комиссия формируется из представителей членов Ассоциации и состоит из 5 членов.

3.2 Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии составляет 2 года.

3.3 Информация о количественном и персональном составе Дисциплинарной комиссии и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации.

### **4. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Дисциплинарную комиссию Ассоциации возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании Дисциплинарной комиссии из ее состава на срок полномочий Дисциплинарной комиссии. Председатель осуществляет следующие функции:

4.1.1. обеспечивает выполнение функций Дисциплинарной комиссии;

4.1.2. организует проведение заседаний Дисциплинарной комиссии (созывает и ведет заседание Дисциплинарной комиссии);

4.1.3. принимает решение о датах проведения заседаний Дисциплинарной комиссии;

4.1.4. подписывает протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии;

4.1.5. представляет Дисциплинарную комиссию в Совете Ассоциации и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации;

4.1.6. обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии;

4.1.7. обеспечивает информирование органов Ассоциации и членов Ассоциации о деятельности Дисциплинарной комиссии;

4.1.8. отчитывается перед Советом Ассоциации и генеральным директором о работе Дисциплинарной комиссии.

4.2. Председатель дисциплинарной комиссии несет ответственность перед Советом Ассоциации за работу Дисциплинарной комиссии и неправомерные действия членов Дисциплинарной комиссии при осуществлении своих полномочий.

### **5. ПОЛНОМОЧИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ**

5.1. Функции Дисциплинарной комиссии Ассоциации:

5.1.1. Рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, которые сформированы по итогам контрольных мероприятий и содержат нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

5.1.2. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации по итогам внеплановых проверок фактов, изложенных в таких жалобах, в случае если внеплановой проверкой выявлены нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

5.1.3. Осуществляет обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

5.1.4. Подготавливает предложения о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании процедур рассмотрения жалоб и дел в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании внутренних документов Ассоциации, касающихся работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5.2. В качестве мер дисциплинарного воздействия применяются:

5.2.1. вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

5.2.2. вынесение члену Ассоциации предупреждения;

5.2.3. приостановление права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

5.2.4. рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению постоянно действующим коллегиальным органом управления и генеральным директором Ассоциации, а также Общим собранием членов Ассоциации;

5.3 Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если на нем лично присутствуют более половины членов Дисциплинарной комиссии.

5.4 Решения Дисциплинарной комиссии принимаются путем голосования присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии. Член Дисциплинарной комиссии имеет при голосовании один голос.

5.5 Решение Дисциплинарной комиссии по всем вопросам, относящимся к компетенции Дисциплинарной комиссии, принимаются простым большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии и вступают в силу с момента их принятия Дисциплинарной комиссией.

5.6 Решения Дисциплинарной комиссии оформляются протоколом заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5.7 Ведение протокола осуществляется секретарем Дисциплинарной комиссии, избираемого Дисциплинарной комиссией Ассоциации из числа членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5.8 Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании Дисциплинарной комиссии Ассоциации и секретарем Дисциплинарной комиссии.

5.9 Дисциплинарная комиссия имеет право:

5.9.1. Пользоваться базами данных Ассоциации «СРО «ВГАСУ - строй»;

5.9.2. Обращаться в Совет Ассоциации, к генеральному директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в работе Дисциплинарной комиссии;

5.9.3. Привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

## **6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

6.1 Члены Дисциплинарной комиссии при осуществлении своих функций независимы от других органов саморегулируемой организации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов.

6.2. Члены Дисциплинарной комиссии и при осуществлении своих функций обязаны в письменной форме заявить о конфликте интересов, либо о своей прямой заинтересованности в результатах деятельности.

6.3. В случае нарушения членами Дисциплинарной комиссии обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, Совет Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий членов Дисциплинарной комиссии.

## **7. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЧЛЕНОВ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ АССОЦИАЦИИ, ПРИНЯТЫХ РЕШЕНИЙ.**

7.1 Действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

7.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Дисциплинарной комиссии, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

7.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии составляет не более двадцати календарных дней.

7.4. Действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии также могут быть обжалованы в судебном порядке.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

8.1. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

8.2. С вступлением в действие настоящей редакции Положения, предыдущая редакция данного положения прекращает свое действие.

8.3. Если в результате изменения законодательства или нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу, и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

61 (шесть) листов

Председательствующий

Нестеров К.Л.

«18» сентября 2023 г.

